

BKW CONSULT

NACHNAME WICHMANN
VORNAME GÖTZ F.
GEBURTSDATUM 16.09.1974



RELEVANTE ERFAHRUNG SEIT 2010
RELEVANTER ABSCHLUSS FACHINFORMATIKER

RELEVANTE FORTBILDUNGEN



PROFESSIONAL SCRUM MASTER I



PROFESSIONAL SCRUM PRODUCT OWNER I



PROSCI CERTIFIED CHANGE PRACTITIONER

FREIBERUFLICHE TÄTIGKEIT ALS:

MEIN SCHWERPUNKT ALS EDV-BERATER IST DIE BEGLEITUNG VON UMSTIEGS- UND EINFÜHRUNGSPROJEKTEN VON CLOUD-PRODUKTEN, BI-WERKZEUGEN UND SOFTWARE FÜR DIE MODERNE ZUSAMMENARBEIT. HIER UNTERSTÜTZE ICH SOWOHL FACHLICH ALS AUCH ANWENDERZENTRIERT.

VOR ALLEM BIN ICH AUF MICROSOFT-365-LÖSUNGEN SPEZIALISIERT UND BIETE SOWOHL BERATUNGEN UND HANDS-ON-LÖSUNGEN ALS AUCH EINZELCOACHINGS ODER MASSNAHMEN FÜR ADOPTION UND CHANGE-MANAGEMENT, FÜR Z. B. SHAREPOINT ODER BIZAPPS (VOR ALLEM POWERBI), AN.

„SOFT SKILLS“, FÄHIGKEITEN

HERAUSRAGENDE KOMMUNIKATIONSFÄHIGKEIT VERBUNDEN MIT PRÄSENTATIONSGESCHICK, ERFAHREN IM REDEN/ FRAGEN/ ZUHÖREN
AUSGEPRÄGTE ANALYSEFÄHIGKEIT
SEHR SICHERES AUFTRETEN

MUTTERSPRACHE DEUTSCH

FREMDSPRACHEN ENGLISCH (FLIESSEND)

BRANCHEN ÖFFENTLICHE HAND UND SOZIALE DIENSTE
WIRTSCHAFTSKANZLEIEN
VERSICHERUNGEN
MOBILITÄTSDIENSTLEISTER
KFZ-HERSTELLER UND -ZULIEFERER
PRODUZIERENDE INDUSTRIE
MEDIEN/ FUNK & FERNSEHEN/ WERBUNG/
MARKETINGDIENSTLEISTER

FACHWISSEN	ADOPTION UND CHANGE-MANAGEMENT, BERATUNG, BI, COACHING, CONSULTING, DOKUMENTATION, EINFÜHRUNGSBEGLEITUNG, ETL, FORTBILDUNG, IT, KOMMUNIKATION, KONZEPTIONIERUNG, MANAGEMENT, MODERATION, MODELLIERUNG, ORGANISATION, PLANUNG, (TEIL-) PROJEKTLEITUNG, REPORTING, SCHULUNG UND TRAINING, ...
BETRIEBSSYSTEME	U. A. LINUX, WINDOWS AB 3.1. IM SPEZIELLEN: WINDOWS 10 UND WINDOWS 11 → EXPERTENWISSEN
STANDARDSOFTWARE	U. A. MS-OFFICE AB 97, V. A. 365; ZUSÄTZLICH MS OFFICE MOBILE UND MS OFFICE WEB APPS; LIBREOFFICE UND OPENOFFICE □ EXPERTENWISSEN
BESONDERE APPLIKATIONEN	DAX; MS BI-TOOLS (ETL, MAP, PIVOT, QUERY, QUERY LANGUAGE M, VIEW), MS POWERBI; MS POWERPLATFORM (POWERAPPS, POWERAUTOMATE (EHM. FLOW)); MS SHAREPOINT; MS TEAMS; U. V. A. M. → EXPERTENWISSEN

PROJEKTE (BEISPIELE)

10/ 2021 BIS 04/ 2023 (IN TEILZEIT)	KUNDE: HYGIENEARTIKELHERSTELLER PROJEKT: EINFÜHRUNG UND ADOPTION VON SHAREPOINT ONLINE (UND M365 DESKTOP UND ON THE WEB) TÄTIGKEIT: PROJEKTVERANTWORTLICH FÜR DIE (SCRUM-) PLÄNE, KOMMUNIKATION MIT VERANTWORTLICHEN DER GESCHÄFTSEINHEITEN UND DER LÄNDER (IN ENGLISCHER SPRACHE), DURCHFÜHRUNG VON WORKSHOPS (ARBEITSSPRACHEN DEUTSCH UND ENGLISCH), PRODUCT OWNER FÜR SHAREPOINT ONLINE UND M365 SOWIE DIE MICROSOFT BIZAPPS, BERATUNG FÜR USE CASES, DURCHFÜHRUNG VON SCHULUNGEN (ARBEITSSPRACHEN DEUTSCH UND ENGLISCH)
07/ 2022 BIS 12/ 2022 (IN TEILZEIT)	KUNDE: FERNSEHPRODUKTION PROJEKT: EINFÜHRUNG UND ADOPTION VON MS TEAMS (UND DAMIT SHAREPOINT ONLINE) TÄTIGKEIT: DURCHFÜHRUNG VON CHANGE-WORKSHOPS, BETREUUNG UND BERATUNG VON ANWENDERN (REMOTE, PER TEAMS). ERDENKEN VON „USE-CASE“ UND ERSTELLEN PASSENDER DOKUMENTATIONEN. EINFÜHRUNG TEAMS-TEMPLATES. KONZEPTION UND DURCHFÜHRUNG VON WEBCASTS FÜR ANWENDER. ERSTELLUNG VON VIDEOS ZU SCHULUNGSZWECKEN. KOMMUNIKATION MIT VERANTWORTLICHEN.
08/ 2018 BIS LAUFEND (IN TEILZEIT)	KUNDE: MOBILITÄTSDIENSTLEISTER PROJEKT: EINFÜHRUNG UND ADOPTION VON M365 (DESKTOP, MOBILE UND ON THE WEB). UMSTIEG VON IBM NOTES AUF MS OUTLOOK. UMSTIEG VON CISCO-PRODUKTEN ZU MS TEAMS. UMSTIEG VON GRUPPENLAUFWERKEN ZU MS SHAREPOINT. EINFÜHRUNG VON MICROSOFT BIZAPPS TÄTIGKEIT: DURCHFÜHRUNG VON WORKSHOPS, BETREUUNG UND BERATUNG VON ANWENDERN (MITTELS DIREKTER ANSPRACHE, „FLOOR WALKING“). CHANGE BEGLEITUNG IN WORKSHOPS FÜR GRUPPEN ODER FÜR EINZELNE ANWENDER. ERDENKEN VON „USE-CASE“ UND ERSTELLEN PASSENDER DOKUMENTATIONEN. HALTEN VON INFORMATIONSVORLESUNGEN UND VORTRÄGEN, SOWOHL ALS PRÄSENZVERANSTALTUNG, ALS AUCH ALS WEBCASTS
04/ 2019 BIS LAUFEND (IN TEILZEIT)	KUNDE: SCHULUNGSDIENSTLEISTER PROJEKTE: KLASSISCHE CLASSROOM-TRAININGS (REMOTE UND IM TRAININGSZENTRUM) AUSSCHLIESSLICH FÜR POWER PIVOT,

POWERQUERY UND POWERBI MIT DAX UND „M“

03/ 2015 BIS 11/ 2020 (IN TEILZEIT)	KUNDE: VERSICHERUNG PROJEKT: EINFÜHRUNG VON M365 (DESKTOP, MOBILE UND ON THE WEB). TÄTIGKEIT PROJEKTCONTROLLING/ REPORTING; EXTERNE PROJEKT-KOMMUNIKATION; ERDENKEN VON „USE-CASE“ UND ERSTELLEN PASSENDER DOKUMENTATIONEN; CHANGE BEGLEITUNG IN WORKSHOPS FÜR GRUPPEN ODER FÜR EINZELNE ANWENDER; BETREUUNG UND BERATUNG VON ANWENDERN (MITTELS DIREKTER ANSPRACHE, „FLOOR WALKING“); HALTEN VON DELTASCHULUNGEN SOWOHL ALS PRÄSENZVERANSTALTUNG, ALS AUCH ALS WEBCASTS; EINFÜHRUNG VON POWER PIVOT, POWERQUERY UND VORSTELLUNG VON POWERBI; SW-TEST; ...
05/ 2018 BIS 08/ 2018 (IN TEILZEIT)	KUNDE: ÖFFENTLICHE HAND UND SOZIALE DIENSTE PROJEKT: UMSTIEG VON MS OFFICE 2010 AUF MS OFFICE 2016 TÄTIGKEIT: CHANGE BEGLEITUNG IN WORKSHOPS FÜR GRUPPEN ODER FÜR EINZELNE ANWENDER. HALTEN VON VORTRÄGEN ALS PRÄSENZVERANSTALTUNG
05/ 2012 BIS 06/ 2019 (IN TEILZEIT)	KUNDE: SCHULUNGSDIENSTLEISTER PROJEKTE: DIVERSE SCHULUNGEN FÜR UNTERSCHIEDLICHE SOFTWARE TÄTIGKEIT: HALTEN VON PRÄSENZSCHULUNGEN. SCHULUNGSGEGENSTÄNDE: WINDOWS 8.1 UND 10. MS OFFICE 2013/ 2016/ 365 (AUCH MOBILE UND ONLINE SOWIE POWER TOOLS UND POWER BI), SHAREPOINT. LINUX UND OPENOFFICE UND LIBREOFFICE. BI BERATUNG.
05/ 2012 BIS 04/ 2014 (IN TEILZEIT)	KUNDE: SCHULUNGSDIENSTLEISTER PROJEKTE: DIVERSE SCHULUNGEN FÜR MS OFFICE 2010 PROGRAMME TÄTIGKEIT: DURCHFÜHREN DER SCHULUNGEN FÜR Z. BSP.: MS ACCESS, MS EXCEL, MS WORD, MS OUTLOOK, ...
05/ 2012 BIS 09/ 2014 (IN TEILZEIT)	KUNDE: HARDWAREHERSTELLER PROJEKT: PROGRAMMIERUMGEBUNG TÄTIGKEIT: PROJEKTLEITUNG FÜR KONZEPTION, GESTALTUNG UND VERMARKTUNG VON INFORMATIONSVERANSTALTUNGEN UND SCHULUNGEN; KOMMUNIKATION; REPORTING; B2B-MARKETING; B2B-VERTRIEB
02/ 2012 BIS 06/2017 (IN TEILZEIT)	KUNDE: WIRTSCHAFTSKANZLEI PROJEKT: SPEZIELLE ANWENDUNGEN VON MS OFFICE (2007/ 2010) PRODUKTEN TÄTIGKEIT: KONZEPTION UND DURCHFÜHREN VON SCHULUNGEN FÜR MS OFFICE
06/ 2010 BIS 09/ 2018 (IN TEILZEIT)	KUNDE: ÖFFENTLICHE HAND) PROJEKT UND TÄTIGKEIT: UMSTIEGSSCHULUNGEN VON MS WINDOWS 2000 AUF WINDOWS 7 UND/ ODER LINUX. UMSTIEGSSCHULUNGEN VON MS OFFICE 2003 AUF OPENOFFICE, SPÄTER LIBREOFFICE UND/ ODER MS OFFICE 2010, SCHULUNGEN IN SPEZIELLEN VERFAHREN (WOLLMUX, INFOMUX; ...)

FRÜHERE
BERUFSERFAHRUNG:

01 / 2009 BIS
07 / 2009 ANGESTELLTER DER ZETTACOM GMBH ALS SALES MANAGER BIS ZU
DEREN INSOLVENZ END-TO-END-BETREUUNG VON B2B- UND B2C-
KUNDEN AUS DEN BEREICHEN GASTRONOMIE, HOTELLERIE UND RETAIL
SOWIE POS-MARKETING

- REKRUTIERUNG UND SCHULUNG DER PROMOTOREN FÜR
SAMPLING UND FÜR B2C-DIREKTANSPRACHE.
PERSONALDISPOSITION, CONTROLLING UND REPORTING
- VERLUST DER STELLE NACH ANMELDUNG DER INSOLVENZ FÜR
DIE ZETTACOM SALES GMBH

(ARBEITSSPRACHEN DEUTSCH UND ENGLISCH)

07 / 2007 BIS
12 / 2008 ANGESTELLTER DER WESTHOUSE SCHWEIZ AG ALS PERSONALBERATER

- ZUSTÄNDIG FÜR DIE AKQUISITION, DEN AUFBAU UND DIE
BETREUUNG VON GROSSEN IT - BERATUNGSHÄUSERN ALS
KUNDEN
- END-TO-END-BETREUUNG DER B2B-KUNDEN MIT DEN AUFGABEN:
GENERIERUNG KUNDENANFRAGEN, QUALIFIZIERUNG UND
GEWICHTUNG DIESER ANFRAGEN, RECRUITING = BESCHAFFUNG
DER PASSENDEN MITARBEITER, VORSTELLUNG DIESER
MITARBEITER, FÜHRUNG VON VERTRAGSVERHANDLUNGEN,
ERSTELLUNG DER VERTRÄGE
- ERSTELLUNG VON DOKUMENTATIONEN UND REPORTINGS
- ÜBERNAHME WEITERER PROJEKTE (ERSTELLEN VON SLA,
DEFINITION VON ANFORDERUNGEN AN DIE UNTERNEHMENS-
IT, ...)

(ARBEITSSPRACHEN DEUTSCH UND ENGLISCH)

11 / 2000 BIS
05 / 2007 ANGESTELLTER BEI DER SIEMENS AG IN MÜNCHEN ALS RECRUITER

- ERSTELLUNG UND DURCHFÜHRUNG VON SCHULUNGEN FÜR DIE
VON DER SAG SELBST ENTWICKELTE SOFTWARE „HOMEER“
- AUFBAU EINES RECRUITINGTEAMS MIT FACHLICHER
VERANTWORTUNG UND PERSONALVERANTWORTUNG FÜR VIER
TEAMMITGLIEDER (WERKSTUDENTEN, PRAKTIKANTEN,
AUSZUBILDENDE)
- VERANTWORTUNG FÜR DAS HOCHSCHULMARKETING
- VERANTWORTUNG FÜR DIE KOMMUNIKATION IM
PERSONALMARKETING
- VERANTWORTUNG FÜR DEN GESAMTEN RECRUITINGPROZESS
INKL. ATTRACT, SELECT, INTEGRATE (BEDARFSERHEBUNG,
BERATUNG DER FACHABTEILUNG, STELLENANSCHEIBUNG,
KANDIDATENSELEKTION INKL. SELBSTÄNDIGER FÜHRUNG VON
INTERVIEWS, ...) ALS „ACTIVE RECRUITING“ UND E-RECRUITING
- PROJEKTLEITER FÜR DIE UMGESTALTUNG DER KORRESPONDENZ
IM RECRUITING UND PROJEKTLEITER FÜR DIE EINFÜHRUNG VON
SAP FÜR DIE ERHEBUNG VON KENNZAHLEN IM RECRUITING
- PROJEKTLEITER IN EINEM PROJEKT ZUR AUSWAHL EINES
MANAGED APPLICATION SERVICE ZUR KANDIDATENVERWALTUNG

(ARBEITSSPRACHEN DEUTSCH UND ENGLISCH)